

AC/৬
স্বাক্ষর
১৫/৩/২৫

১৫/৩/২৫
১৫/৩/২৫

১৫/৩/২৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
শেরপুর।

৩৩

তারিখ: ১৫/৩/২৫

স্মারক নং	৩৩
তারিখ	১৫/৩/২৫

৩ কেব ১৪৩১ বঙ্গবন্ধু

১৭ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নং: ০৪.০৩.০০০০.০৩৫১৪.০২.০০০১.২৪.৯৩

বিষয়: জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৫-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধান উপদেষ্টা কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা।

জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৫-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধান উপদেষ্টা জেলা প্রশাসক ও কমিশনারসহ নিম্নোক্ত বিষয়সমূহের প্রতি বিশেষভাবে গুরুত্ব দেওয়ার জন্য দিকনির্দেশনা প্রদান করেন:

- যুতিব্যক্তি পরিহারপূর্বক মূল কাজে মনোনিবেশ;
- সমন্বয়জনিত সমস্যা থাকলে তা সমাধানপূর্বক বাস্তবায়ন;
- নারী, শিশু ও সংখ্যালঘুদের অধিকার নিশ্চিতকরণ;
- দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণসহ সকল ভালো কাজে প্রতিযোগিতা;
- দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণে এবং আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়নসহ জনগণের সেবাপ্রাপ্তির ক্ষেত্রে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ;
- নিজস্ব সৃজনশীলতা দিয়ে নিজেকে প্রকাশ;
- দুর্নীতি ছাড়াই জনগণের জন্য নিবন্ধন, পাসপোর্ট, এনআইডি সেবাপ্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ;
- পাসপোর্টের ক্ষেত্রে পুলিশ ডেরিফিকেশন রহিতকরণের বিষয়ে জনগণের মধ্যে প্রচার;
- জমি রেজিস্ট্রি, অনলাইনে রাজস্ব দেওয়ার সমস্যাসমূহ চিহ্নিত করে জনগণকে সেবাগুলি সহজে দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ডিজিটাইসড সেবাসমূহ অফলাইনের পরিবর্তে অনলাইনে প্রদানের ব্যবস্থা;
- ভ্রাতৃত্বের উর্ধ্বে থেকে আইন মেনে কর্মসম্পাদন; এবং
- প্রাথমিক শিক্ষার উন্নতির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।

২। এমনভাবে স্থায়, মাননীয় প্রধান উপদেষ্টার দিকনির্দেশনাসমূহ বিশেষ গুরুত্ব প্রদানপূর্বক প্রতিগালনসহ অন্য নির্দেশক্রমে অনুবোধ করা হল।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
সাধারণ শাখা, শেরপুর।

প্রাপ্তি নং: _____ তারিখ: _____

স্বাক্ষর: _____

১৭-০৩-২০২৫

মোঃ মামুন
উপসচিব

০২২২৩৩৮১১০৭ (ফোন)
৯৫৭৩৫৩৩ (ফ্যাক্স)

facu_sec@cabinet.gov.bd

বিতরণ (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। কমিশনার (সকল)।
- ২। জেলা প্রশাসক (সকল)।
- ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)।

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৪.০২.০০০১.২৪.৯৩/১ (৫)

তারিখ: ৩ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৭ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল), মন্ত্রণালয়/বিভাগ (তার মন্ত্রণালয়/কার্যালয়/বিভাগের সাথে সংশ্লিষ্ট নির্দেশনাসমূহ মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ কর্তৃক বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধ করা হল)।
- ২। অতিরিক্ত সচিব, জেলা ও মাঠ প্রশাসন অনুবিভাগ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ৩। যুগ্মসচিব, জেলা ও মাঠ প্রশাসন অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ৪। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ৫। সচিব সমন্বয় ও সংস্কারের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।



১৭-০৩-২০২৫

মোঃ মামুন

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
(সাধারণ শাখা)
শেরপুর
www.sherpur.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৫.৮৯০০.০০৬.১৮.০১০.২০-২২২

তারিখ: ০৫ চৈত্র ১৪৩১
১৯ মার্চ ২০২৫

বিষয়: জেলা প্রশাসক সম্মেলন-২০২৫ এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধান উপদেষ্টা কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখার স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৪.০২.০০০১.২৪.৯৩, তারিখ: ১৭ মার্চ ২০২৫ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত স্মারকপত্রটি আপনার বরাবর প্রেরণ করা হলো। উক্ত পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী জেলা প্রশাসক সম্মেলন-২০২৫ এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধান উপদেষ্টা কর্তৃক বিশেষভাবে গুরুত্ব প্রদানের জন্য প্রদেয় দিকনির্দেশনা বাস্তবায়ন পূর্বক জেলা প্রশাসক, শেরপুর মহোদয় বরাবর প্রতিবেদন প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে-০১ (এক) ফর্দ

অর্থীক্ষ, শেরপুর মহানগর কর্তৃক।

শেরপুর।

মোছঃ আশমা আক্তার
সহকারী কমিশনার
সাধারণ শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
শেরপুর

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে -

০১. বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ
০২. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), শেরপুর
০৩. সহকারী কমিশনার, গোপনীয় শাখা (জেলা প্রশাসক, শেরপুর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
০৪. অফিস কপি।